

## İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ GÖREN ÖĞRENCİLERİN 20..../ 20.... ÖĞRETİM YILI AYLIK DEVAM-DEVAMSIZLIK BİLDİRİM ÇİZELGESİ

OKUL/KURUMUN		İŞLETMENİN																																		
<u>Adı:</u>		<u>Adı:</u>	Telefonu ve Faksı:	E-Posta Adresi:	Ait Olduğu Ay:	Belgenin Düzenlendiği																														
DÜNDAR UÇAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ						...../...../.....																														
Öğrencinin			Sınıfı	Günlük		Toplam Devamsızlık																														
Adı Soyadı	Numarası	Alan/Dalı		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Özürü	Özürsüz
İşletme Yetkilisi		İncelendi		Devamsızlık Gösterileceği Semboller																																
...../...../..... Kaşe-İmza		...../...../..... Koor. Müdür Yardımcısı ..... imza		Bu çizelge, işletme tarafından tutulacak, öğrencinin işletmede bulunması gereken günlere ait devamsızlık durumları ilgili sütunda, yanda gösterilen uygun sembolle belirlenecektir. (İ), (H), (R), sembolleri ile gösterilen devamsızlıklar toplamı özürü devamsızlık sütununa yazılacaktır.										1- (İ) İzinli 2- (H) Hasta Sevklı 3- (R) Raporlu 4- (T) Resmi Tatil		5- (D) Özürsüz Devamsız 6- (S) Sabah 7- (Ö) Öğle																				

## İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ GÖREN ÖĞRENCİLERİN 20..../ 20.... ÖĞRETİM YILI AYLIK DEVAM-DEVAMSIZLIK BİLDİRİM ÇİZELGESİ

OKUL/KURUMUN		İŞLETMENİN																																		
<u>Adı:</u>		<u>Adı:</u>	Telefonu ve Faksı:	E-Posta Adresi:	Ait Olduğu Ay:	Belgenin Düzenlendiği																														
DÜNDAR UÇAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ						...../...../.....																														
Öğrencinin			Sınıfı	Günlük		Toplam Devamsızlık																														
Adı Soyadı	Numarası	Alan/Dalı		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Özürü	Özürsüz
İşletme Yetkilisi		İncelendi		Devamsızlık Gösterileceği Semboller																																
...../...../..... Kaşe-İmza		...../...../..... Koor. Müdür Yardımcısı ..... imza		Bu çizelge, işletme tarafından tutulacak, öğrencinin işletmede bulunması gereken günlere ait devamsızlık durumları ilgili sütunda, yanda gösterilen uygun sembolle belirlenecektir. (İ), (H), (R), sembolleri ile gösterilen devamsızlıklar toplamı özürü devamsızlık sütununa yazılacaktır.										1- (İ) İzinli 2- (H) Hasta Sevklı 3- (R) Raporlu 4- (T) Resmi Tatil		5- (D) Özürsüz Devamsız 6- (S) Sabah 7- (Ö) Öğle																				

## İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ GÖREN ÖĞRENCİLERİN 20..../ 20.... ÖĞRETİM YILI AYLIK DEVAM-DEVAMSIZLIK BİLDİRİM ÇİZELGESİ

OKUL/KURUMUN		İŞLETMENİN																																		
<u>Adı:</u>		<u>Adı:</u>	Telefonu ve Faksı:	E-Posta Adresi:	Ait Olduğu Ay:	Belgenin Düzenlendiği																														
DÜNDAR UÇAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ						...../...../.....																														
Öğrencinin			Sınıfı	Günlük		Toplam Devamsızlık																														
Adı Soyadı	Numarası	Alan/Dalı		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Özürü	Özürsüz
İşletme Yetkilisi		İncelendi		Devamsızlık Gösterileceği Semboller																																
...../...../..... Kaşe-İmza		...../...../..... Koor. Müdür Yardımcısı ..... imza		Bu çizelge, işletme tarafından tutulacak, öğrencinin işletmede bulunması gereken günlere ait devamsızlık durumları ilgili sütunda, yanda gösterilen uygun sembolle belirlenecektir. (İ), (H), (R), sembolleri ile gösterilen devamsızlıklar toplamı özürü devamsızlık sütununa yazılacaktır.										1- (İ) İzinli 2- (H) Hasta Sevklı 3- (R) Raporlu 4- (T) Resmi Tatil		5- (D) Özürsüz Devamsız 6- (S) Sabah 7- (Ö) Öğle																				