

İSTANBUL VALİLİĞİ

BAĞCILAR KAYMAKAMLIĞI

DÜNDAR UÇAR
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 YILLARI ARASI
STRATEJİK PLANI





Muallimler!

Yeni nesil sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle mütenasip bulunacaktır.

K. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!
Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şuheda fişkırarak toprağı sıksan, şuheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.





OKUL MÜDÜRÜMÜZ;

Okulumuz kuruluşundan bugüne gerek eğitim gerekse öğretim faaliyetlerini, ülkemizin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek gelişmeleri takip ederek bu doğrultuda yenilikçi anlayışlarla milli eğitimin ilkeleri doğrultusunda sürdürmektedir.

Modern laboratuvar ve atölyelerimizle ülkemiz için önemli olan insan kaynağını yetiştirmeyi, bu doğrultuda milli ve manevi değerlere birinci derecede önem atfeden kurumumuz; vatanın bölünmez bütünlüğüne, bayrağına, diline, dinine ve milletine sahip çıkan bireyler yetiştirmenin sorumluluğunu birinci öncelik edinmiş, vizyonunu asla unutmayan; misyonunu ise bu doğrultuda kendine yol edinmiş bir eğitim kurumu olmanın gayreti içerisinde.

Alanında yeterliliğini kanıtlamış, modern dünyanın şartlarına ayak uydurabilecek seviye ve donanıma sahip bireyler yetiştirerek, ülke ekonomisine katkı sağlayan, eğiten, ve öğreten bir kurum olmak; geçmişte olduğu gibi gelecekte de gurur kaynağımız olacaktır.

Biz sadece iyi bir eğitim kurumu değil aynı zamanda iyi aile olabilmenin de önemini de iyi bilmekteyiz.

GİRİŞ

Türk millî eğitiminin amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılap ve ilkelerine, Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmektir. Öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranış ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak, toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamaktır. Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan millî birlik ve bütünlüğü içinde iktisadî, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak, nihayetinde Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

Ülkelerin sosyal ve ekonomik makro sistemlerinin alt yapısı olan eğitim sistemleri sosyo-ekonomik sistemlerle derin bir etkileşim içerisindedir. Eğitim sistemlerinde yapılan değişiklikler sosyo-ekonomik makro sistemleri etkilediği gibi, bu sistemlerde yaşanan değişimlerde eğitim makro sistemini etkilemekte ve değiştirmektedir. Bu sebeple eğitimin hem nicel hem de nitel gelişimi için eğitimde yenileşme, değişim, şeffaflık, etkililik, verimlilik, sürdürülebilirlik ve hesap verebilirlik gibi birçok husus göz önünde bulundurulmalıdır.

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		5
GİRİŞ		6
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI		9
1.1. Amaç		10
1.2. Kapsam		10
1.3. Yasal Dayanak		10
1.4. Model		11
1.5. Bakanlık Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekibi		12
1.6. Okul Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi		14
1.7. Çalışma Takvimi		15
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		16
2.1. Tarihsel Gelişim		17
2.2. Mevzuat Analizi		17
2.3. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler		19
2.4. Paydaş Analizi		20
2.5. Kurum İçi Analiz		21
2.5.1. Örgütsel Yapı		22
2.5.2. İnsan Kaynakları		23
2.5.3. Teknolojik Düzey		24
2.5.4. Mali Kaynaklar		26
2.5.5. İstatistikî Veriler		26
2.6. Çevre Analizi		27
2.6.1. PEST-E Analizi		28
2.6.2. Üst Politika Belgeleri		28
2.7. GZFT Analizi		29
2.8. Sorun Alanları		29
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ		30
3.1. Misyon		31
3.2. Vizyon		31
3.3. Temel Değerler ve İlkeler		31
3.4. Temalar		32
3.5. Amaçlar		32
3.6. Hedefler		32
3.7. Performans Göstergeleri		
3.8. Tedbir ve Maliyetlendirme		
3.8.1. Eylem Planları		
3.9. Stratejiler		
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME		
4.1. Raporlama		

4.1.1. İzleme Raporları	
4.1.2. Tedbir Raporları	
EKLER	

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Dündar Uçar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :7
	Öğretmen :64
	Memur :0
	Hizmetli :6
Öğrenci Sayısı	769
Öğretim Şekli	Normal
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. :02124749058 Faks :02126510257
Kurum Web Adresi	http://dundarucarmtandl.meb.k12.tr/
Mail Adresi	http://dundarucarmtandl.meb.k12.tr/
Kurum Adresi	Mahalle :15 Temmuz Mah. Fevzi Çakmak Cd. 408. No17/1 Güneşli BAĞCILAR/ İSTANBUL Posta Kodu :34200 İlçe : Bağcılar İli :İstanbul
Kurum Müdürü	Akın AKSAKAL
Kurum Müdür Yardımcıları	BaşMüdürYard1 :Ensar DAĞ MüdürYard2:Cahide ÖZTÜRK MüdürYard. 3:Özgül ÖZTOPRAK MüdürYard.4:Ayşegül BERKTAŞ MüdürYard.5: Merve ÜLKER Teknik MüdürYard6:Emrah ALTUN

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE YÖNTEM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Yöneticilerin bütün zamanlarını faaliyetleri sürdürmek için harcamaları, kuruluşun ana amacını gerçekleştirmek üzerine yeterince yoğunlaşmasına neden olmaktadır. Ayrıca amaçların gerçekleştirilmesine yönelebilmek için hedeflerin sadece üst yöneticiler tarafından değil bütün yöneticilerin katılımıyla belirlenmesi ve bu amaç ve hedeflere ne derecede ulaşıldığı izlenerek kuruluşun ana amacından uzaklaşmamasının sağlanmasıdır.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

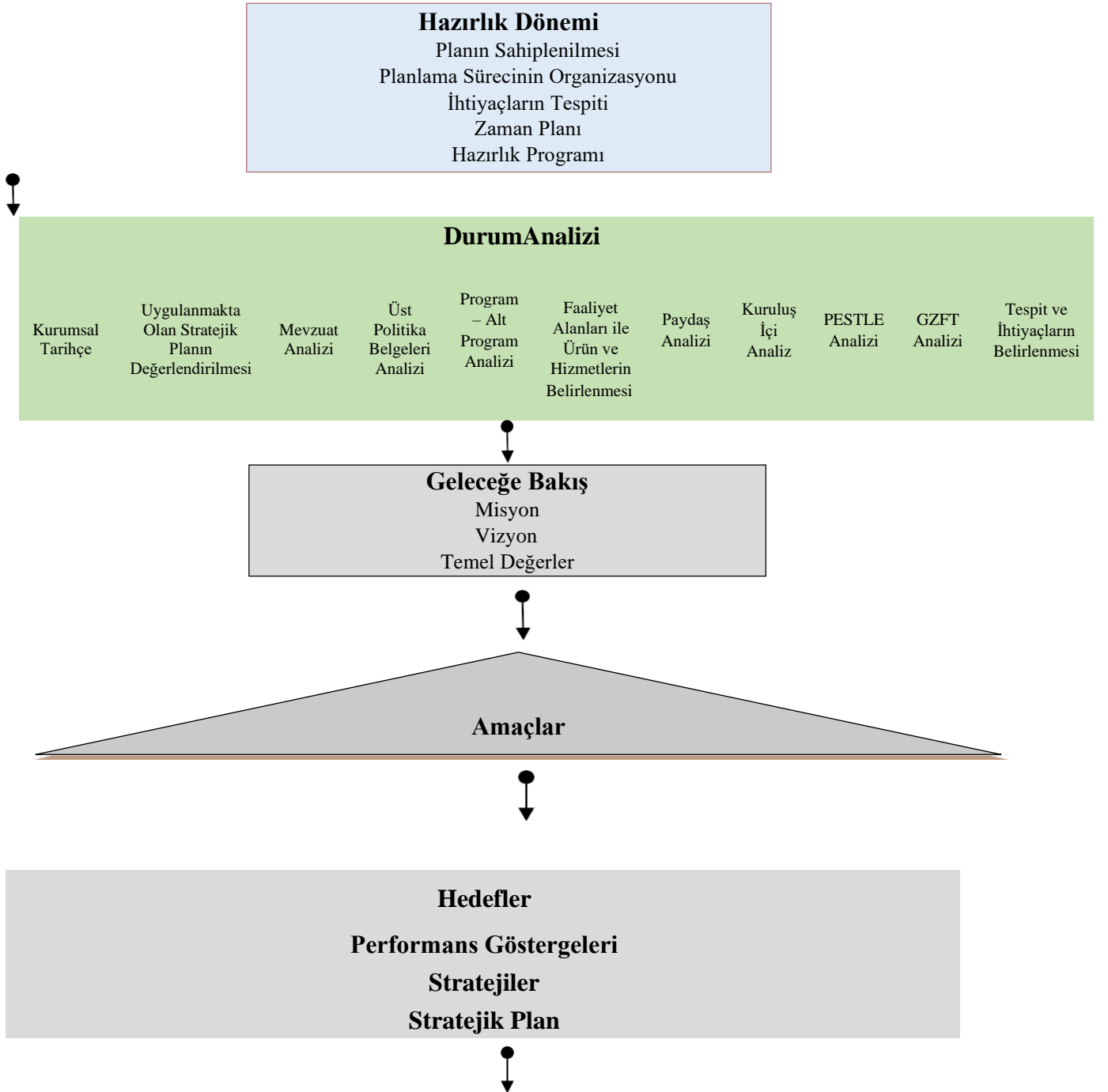
Bu stratejik plan dokümanı Dündar Uçar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

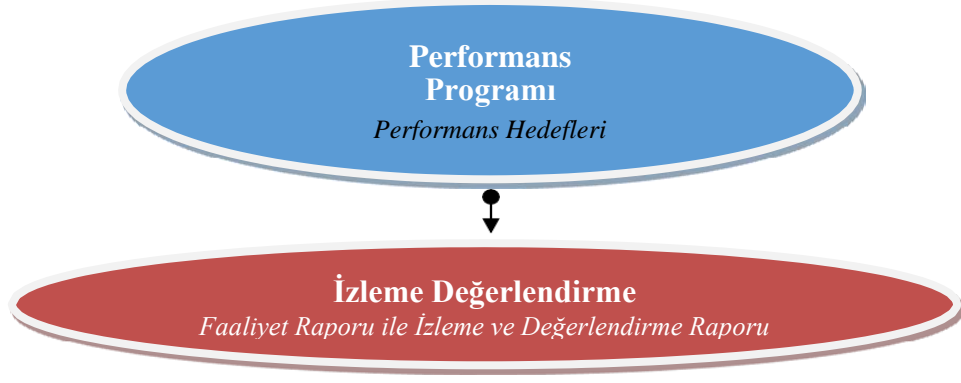
1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4. MODEL

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 stratejik planlama çalışmaları aşağıda yer alan planlama modeli çerçevesinde yürütülecektir. Buna göre; hazırlık programı ile başlayan süreç izleme- değerlendirme ile sona erecektir.





1.5. Bakanlık Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu; Stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere kurulurlar. Üst kurulların çalışmalarını yönlendirebilecek şekilde belirli aralıklarla toplanması zorunludur.

Strateji Geliştirme Kurulu; üst yönetici başkanlığında Bakanlık birim yöneticileri ile Ankara İl Millî Eğitim Müdürü'nden oluşmaktadır. Stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylamak, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmek, birimlerin stratejik planlamasına etkin katılımını sağlamak ve önemli hususları görüşüp kararabağla makûze oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu'nun listesi tabloda belirtildiği gibidir.

No	Adı Soyadı	Görevi	Birimi
1	Sadri ŞENSOY	Bakan Yardımcısı	Millî Eğitim Bakanlığı
2	Hasan ÜNSAL	Genel Müdür	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
3	Yıldız AKTAŞ ÖZDOĞAN	Müşavir	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
4	Özgür TÜRK	Genel Müdür	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü
5	Levent ÖZİL	Genel Müdür	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü
6	Mehmet Nezir GÜL	Genel Müdür	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
7	Sabahattin DÜLGER	Genel Müdür	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
8	Murat SÜT	Genel Müdür	Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
9	Sibel ŞATANA	Başkan	İç Denetim Birimi Başkanlığı
10	Umut GÜR	Genel Müdür	İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü
11	Nazan ŞENER	Genel Müdür	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
12	Halil İbrahim TOPÇU	Genel Müdür	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü
13	Cevdet VURAL	Genel Müdür	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
14	Murat İLİKHAN	Genel Müdür	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
15	Cemal ÖZDEMİR	Genel Müdür	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
16	Ömer İNAN	Genel Müdür	Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü
17	Fehmi Rasim ÇELİK	Genel Müdür	Personel Genel Müdürlüğü
18	Mehmet Fatih LEBLEBİCİ	Başkan	Strateji Geliştirme Başkanlığı
19	Cihad DEMİRLİ	Kurul Başkanı	Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı
20	Metin ÇAKIR	Kurul Başkanı	Teftiş Kurulu Başkanlığı
21	Tuncay MORKOÇ	Genel Müdür	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
22	Ertuğrul KARALAR	Genel Müdür	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
23	Murat SÜT	Genel Müdür	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü
24	Harun FATSA	Millî Eğitim Müdürü	Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Stratejik Planlama Ekibi stratejik planlama çalışmalarını doğrudan yürütmek üzere kurulan ve kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak kurulun önerileri doğrultusunda çalışmalarını yürüten ekiptir. Strateji Geliştirme Başkanlığının koordinasyonunda, MEB Stratejik Planlama Ekibi merkez birimlerin her birinden en az bir temsilcinin katılımıyla oluşur. Ekibin kurulmasına ilişkin iş ve işlemler Strateji Geliştirme Başkanlığınca yürütülür ve ekip listeleri Başkanlığın internet sitesinde yayınlanır.

Bakanlığımızda yürütülen stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonun sağlanmak üzere MEB Stratejik Planlama Ekibi oluşturulur ve Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı stratejik planlama iş ve işlemlerinin koordinasyonu, ekiplerin eğitimi ve benzeri görevleri yürütmek üzere çalışmalar yapar. MEB Stratejik Planlama Ekibi Makam Onayı ile görevine başlar; tüm merkez ve taşra teşkilatına stratejik planların hazırlanması, uygulanması sürecinde rehberlik ve danışmanlık hizmeti sağlar.

Stratejik plan hazırlık sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulu'nun uygun görüşüne ve Bakan Onayına sunulmasından stratejik planlama ekibi sorumludur. Stratejik planlama ekibinde yer alan birim temsilcilerinin seçiminde, Bakanlık teşkilatı ve birimleri hakkında yeterli bilgiye sahip olma kriterleri dikkate alınmıştır. Bu kriterlere göre oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi Tablo da sunulmuştur.

No	Adı Soyadı	Unvanı	Görev Yaptığı Birim
1	Tuba GÖKMENOĞLU KARAKAYA	Daire Başkanı (Ekip Koordinatörü)	Strateji Geliştirme Başkanlığı
2	Mehmet Furkan YAZICI	Millî Eğitim Uzmanı	Strateji Geliştirme Başkanlığı
3	Murat Sercan ALBAYRAK	Mali Hizmetler Uzmanı	Strateji Geliştirme Başkanlığı
4	Murat AKKUŞ	Millî Eğitim Uzmanı	Strateji Geliştirme Başkanlığı
5	Ömer YILDIZ	Millî Eğitim Uzmanı	Strateji Geliştirme Başkanlığı
6	Elif DAŞCI SÖNMEZ	Akademisyen	Strateji Geliştirme Başkanlığı
7	İbrahim YAVUZ	Öğretmen	Strateji Geliştirme Başkanlığı
8	Didem DEMİRKAYA	Öğretmen	Strateji Geliştirme Başkanlığı
9	İpek SAĞIM	Öğretmen	Strateji Geliştirme Başkanlığı
10	Ceren TUNABOYLU DEMİR	Şube Müdürü	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
11	Abdurrahman UZUNOĞLU	Şube Müdürü	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
12	Suna BAYRAKTAR	Öğretmen	Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü
13	Nurcan ŞEN	Öğretmen	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü
14	Hülya İĞDİR	Eğitim Uzmanı	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü
15	Ali Kemal ACAR	Millî Eğitim Uzmanı	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
16	Meltem TÜRKER	Millî Eğitim Uzmanı	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
17	Nazlı YILMAZ	Millî Eğitim Uzmanı	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
18	Yusuf ÇÖMLEKÇİ	Şef	Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
19	Osman KAŞ	İç Denetçi	İç Denetim Birimi Başkanlığı
20	Aslıhan ERSOY	Mühendis	İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü
21	Ülkü ÖZDEMİR	Şube Müdürü	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
22	Fatih BAYRAK	Millî Eğitim Uzmanı	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel

			Müdürlüğü.
23	Bekir KUL	Millî Eğitim Uzmanı	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü
24	Rukiye YILDIZ	Millî Eğitim Uzmanı	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü
25	Sunullah ERCİK	Şube Müdürü	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
26	Emre GÖNEN	Millî Eğitim Uzmanı	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
27	Mert BİLGİN	Millî Eğitim Uzmanı	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
28	Elif ÇOLAK SANCI	Millî Eğitim Uzmanı	Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü
29	Süleyman DÜNDAR	Millî Eğitim Uzmanı	Personel Genel Müdürlüğü
30	Nuran KARACA	Millî Eğitim Uzmanı	Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı
31	Ozan DEMİRTAŞ	Şube Müdürü	Teftiş Kurulu Başkanlığı
32	Zeynep GÜLER	Millî Eğitim Uzmanı	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
33	Ahsen YILDIRIM	Millî Eğitim Uzmanı	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
34	Şeyda KARABULUT	Öğretmen	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
35	Mehmet Kemal GENCER	Şube Müdürü	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü

1.6. OKUL STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Akın AKSAKAL	OKUL MÜDÜRÜ
2	Cahide ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Nurdan AKMAN	ÖĞRETMEN
4	Sena EROL	ÖĞRETMEN
4	Fatih ÇOBAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Yeliz ASMA	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Cahide ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Nurdan AKMAN	ÖĞRETMEN
3	Sena EROL	ÖĞRETMEN
4	Emre HAKLI	ÖĞRETMEN
5	Ali Emre KILINÇ	ÖĞRETMEN
6	Basri GÜNEŞ	ÖĞRETMEN
7	Tolga YILMAZ	ÖĞRETMEN
8	Elif AYDEMİR	GÖNÜLLÜ VELİ
9	Kader ÇAYAN	GÖNÜLLÜ VELİ

1.6 ÇALIŞMA TAKVİMİ

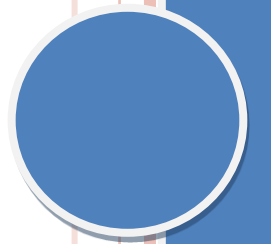
Bakanlık Stratejik Planlama Adımları		2022			2023												
		Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
1	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programının Hazırlanması, Yayınlanması ve Gerekli Bilgilendirmelerin Yapılması																
2	Durum Analizi																
3	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme																
4	İl Millî Eğitim Müdürlüklerine Stratejik Planlama Sürecinde Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri Verilmesi																
5	Stratejik Plan Taslağının Cumhurbaşkanlığına Gönderilmesi																
6	Stratejik Plan Taslağında Düzeltmelerin Yapılması, Onay ve Yayın																

İl MEM Stratejik Planlama Adımları		2022			2023												
		Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
1	Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve Çalışma Planının Başkanlığa Bildirilmesi																
2	İl Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması																
3	Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmetiçi Eğitim Verilmesi																
4	Durum Analizi																
5	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme																
6	İlçe MEM, Okul ve Kurumlara Stratejik Planlama Sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Yapılması																
7	İlçe, Okul ve Kurum Stratejik Planlarının İncelenerek, Hedefler Düzeyinde İl MEM Planında Revize Yapılması																
8	Strateji Geliştirme Başkanlığının Değerlendirmesi																
9	Düzeltme, Onay ve Yayın																

İlçe MEM ile Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2022			2023												
		Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
1	Stratejik Planlama Ekiplerinin Kurulması																
2	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi																
3	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile Okul ve Kurumların Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması																
4	Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmetiçi Eğitim Verilmesi																
5	Durum Analizi																
6	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme																
7	Planların E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi																
8	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması																

II.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 2004 - 2005 Eğitim Öğretim yılında eğitim vermeye başlamıştır. 2500 hektarlık alanda tek blok üzerinde 4 katlı olarak inşa edilmiştir. 2006-2007 öğretim yılında, okulumuzun fiziki imkansızlığı nedeniyle bir kısım öğrencimiz Ahi Evren Lisesi'nde misafir öğrenci olarak eğitim görmüştür. 2007-2008 öğretim yılında Bağcılar Belediyesi tarafından 20 derslikli, konferans salonu, halı saha ve çok amaçlı salondan oluşan ek bina yaptırılmıştır. Okulumuzun toplam alanı 7473 hektardır. Okulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren dönüştürülerek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmuştur. Okulumuzda 21 derslik, 6 bilgisayar laboratuvarı, 6 elektrik elektronik atölyesi, 2 öğretmenler odası, 1 rehberlik servisi, 1 sosyal bilimler laboratuvarı, 1 spor salonu, 1 Açık alan spor tesisi, 1 kütüphane ve 1 konferans salonu ve 1 Müzik odası bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Baş yardımcısı 4 Müdür Yardımcısı, 1 teknik müdür yardımcısı, 64 Öğretmen 6 ücretli hizmetli çalışmaktadır. Okulumuz Tam gün eğitim öğretim yapmakta olup, 759 öğrencimiz bulunmaktadır. Sınıfların mevcudu ortalama 35 kişidir.

2.2. MEVZUAT ANALİZİ

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır.

Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi yasal dayanaklarını temel olarak Anayasamızın 42.maddesi, 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3308 Mesleki Eğitim kanunu 657 sayılı kanunlar ile Ortaöğretim Kurumları ve Eğitici Kollar Yönetmeliklerinden almaktadır.

Dündar Uçar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi temelde Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Programını uygulayan bir okuldur. Bununla birlikte öğrencilerin etkinlik alanları olan, mesleki eğitim, akademik, sportif, sanatsal, kültürel etkinlikler yürütülmektedir.

Mevzuat Adı	Dayanak
Yasal Yükümlülük (Görevler)	(Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)
Öğrencileri bedeni, zihni, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak	1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5.ve 7. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve yüksek öğretime hazırlamak	1739 sayılı kanunun 1. maddesi.
Öğrencilerin ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamak	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Eğitim ve istihdam ilişkilerinin bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturmak	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmek	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmak	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmak.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Öğrencilerin dünyada ki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğretebilmek	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini sağlamak.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini sağlamak.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini sağlamak.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi

Eğitim, üretim ve hizmette uluslar arası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini sağlamak.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi
İş, hizmet ve sağlık alanlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi, mesleki bilgi ve becerilerinin güncelleştirilmesi ve uygulanan programlarla girişimcilik bilinci, meslek etiği, iş sağlığı ve güvenliği kültürü ile iş alışkanlığının kazandırılmasını,	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5.ve 7 maddesi

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI: EğİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<p>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veli • Öğrenci • Öğretmen 	<p>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kayıt- Nakil işleri • Devam-devamsızlık • Sınıf geçme vb • Disiplin
<p>Hizmet2 -Sosyal-Kültürel Etkinlikler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koro • Satranç • Tiyatro • Gezi • Şiir 	<p>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derece terfi • Hizmet içi eğitim • Özlük hakları
<p>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Futbol • Voleybol • Atletizm • Basketbol 	<ul style="list-style-type: none"> • Teakvando • Masa tesisi
<p>Hizmet-4 İzcilik Etkinlikleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doğayı tanıma 	

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none"> Yıllık Plan 	<ul style="list-style-type: none"> Staj Eğitim Seminerleri
Hizmet-2 Kurslar <ul style="list-style-type: none"> Yetiştirme Hazırlama Etüt 	
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri 	

Okul İçi Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	HİZMETLER
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Ölçme değerlendirme hizmetleri
Sınav işleri	Ölçme değerlendirme hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Öğretim hizmetleri
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma hizmetleri
Personel işleri	Özlük hizmetleri
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Öğrenci kişilik hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Sağlık hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Toplum hizmetleri
Rehberlik	Öğrenci kişilik hizmetleri ve meslek tanıtımı
Staj çalışmaları	Mezunlar (Öğrenci)

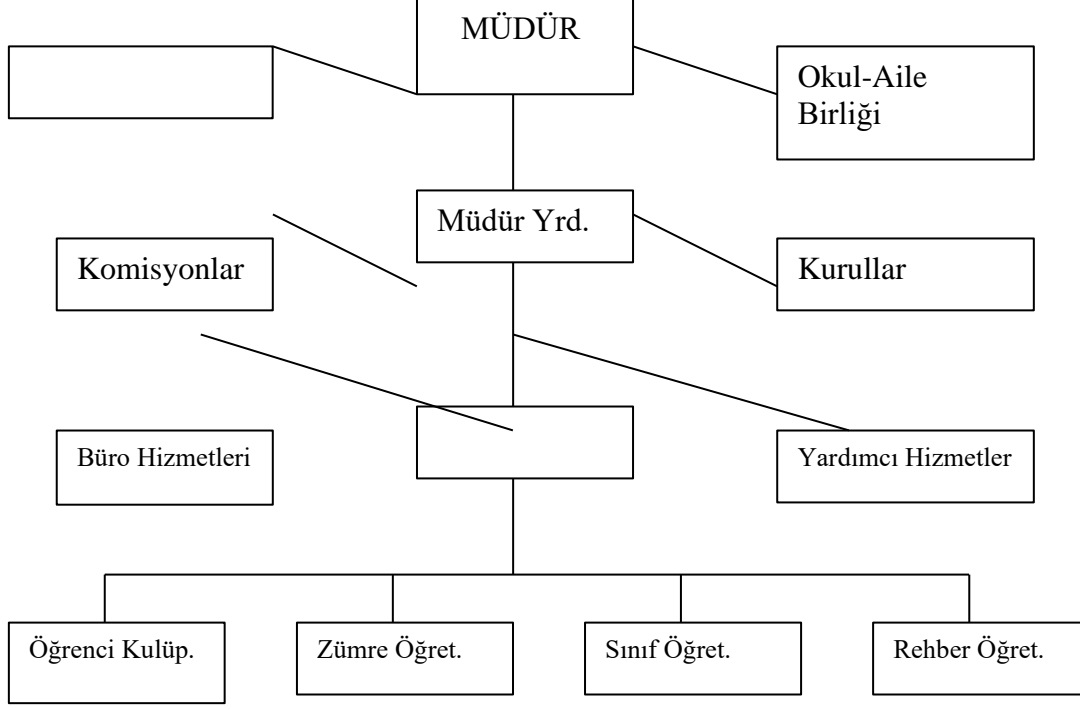
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğretmen	Mezun Öğrenciler
Öğrenci	İşverenler
Okul İdaresi	Meslek Odaları
İdari Personel	Diğer Okulların Temsilcileri
Öğrenci Velileri	Milli Eğitim Müdürlükleri

2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

Bu bölümde incelenecek konular alt başlıklar halinde verilmiştir.

2.5.1. Örgütsel Yapı:



Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
DİSİPLİN KURULU	KEREM AKKAŞ, ALİ EMRE KILINÇ
ONUR KURULU	FİLİZ TURAN
SATIN ALMA KOMİSYONU	ALİ EMRE KILINÇ, BURAK ÖZTÜRK
MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU	Y. EMRE OTOMAN, EMRE HAKLI
SAYIM KOMİSYONU	İSMAİL KAYIKÇI, MEHMET KARAKAYA
KIYMET DEĞER KOMİSYONU	SULTAN KÖSEM, BAŞAR KARABULUT
KALİTE KONTROL KOMİSYONU	EMRE GİRGİN, COŞKUN BEKTAŞ
KÜTÜPHANE KAYNAKLARININ TESPİT VE SEÇİMİ	BURCU KAROL, PINAR İLİ
KONTENJAN BELİRLEME KAYIT KABUL VENAKİL KOMİSYONU	ENSAR DAĞ, EMRAH ALTUN, Y. EMRE OTOMAN, ZEYNEP ÖREN MEHMETOĞLU, EMRE HAKLI
SPOR KULÜBÜ YÖNETİM KURULU	İLHAN ÖZMENTEŞ, MEHMET GÜLERYÜZ, HÜSEYİN KÖROĞLU

PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KURULU KOMİSYONU	9.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ İLHAN ÖZMENTEŞ 10.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ BURCU KAROL 11.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ BASRİ GÜNEŞ 12.SINIF REHBER ÖĞRETMENİ SERKAN ŞAHİN
OKUL WEB SAYFASI KOMİSYONU	EMRE GİRGİN, İLHAN KESİMOĞLU , YAHYA KEMAL KURT
ANMA VE TÖREN KOMİSYONU	NURSELİN TURKSEVEN, ÜMMÜHAN ŞEKER, PINAR İLİ, SERKAN ŞAHİN, NURİYE AKBAŞ,
KANTİN DENETLEME KOMİSYONU	ELİF ÖZASLAN
ÖĞRETMEN TEMSİLCİSİ	MUHAMMED YÜCEL
KÜLTÜREL YARIŞMA VE MÜNAZARA KOMİSYONU	YASEMİN KAYA, SERPİL SÜZEN, HATİCE OCAK, NURİYE AKBAŞ
SPORTİF FAALİYETLER VE YARIŞMALAR KOMİSYONU	İLHAN ÖZMENTEŞ, MEHMET GÜLERYÜZ, ORHAN CANPOLAT, BAHATTİN TEKİN
OKUL SERVİS ARAÇLARI DENETLEME KOMİSYONU	TOLGA YILMAZ, MUSTAFA DİNÇER
OKUL ENERJİ TEMSİLCİSİ	YUNUS EMRE OTOMAN, MUHAMMET KOÇ
TANITIM MEZUNLARI İZLEME VE İSTİHDAM MESLEKİ REHBERLİK VE DAYANIŞMA KOMİSYONU	Y. EMRE OTOMAN, EMRE HAKLI, SULTAN KÖSEM, NURDAN AKMAN
AB PROJELERİ YÜRÜTME KOMİSYONU	EMRE HAKLI, ALİ EMRE KILINÇ, BURÇİN SAVAŞKAN, YUNUS EMRE OTOMAN
TÜBİTAK PROJELERİ YÜRÜTME KOMİSYONU	YAHYA KEMAL KURT, DERYA MAVİŞ, MERVE TOPÇU, SONGÜL KARAKEÇİ
EĞİTİMDE İYİ ÖRNEKLER İLE İLGİLİ KOMİSYONU	DERYA MAVİŞ, SERPİL SÜZEN, EVİN GÜMÜŞ KARAMAN, SONGÜL KAREKEÇİ
OKUL SAĞLIĞI EKİBİ	EVİN GÜMÜŞ KARAMAN, ELİF ÖZASLAN, BAHAR TEKİN
İLÇEMİZİ VE İLİMİZİ TANIMAYA YÖNELİK GEZİLER İÇİN KOMİSYON KURULMASI	NURSELİN TÜRKSEVEN, SULTAN ÇINAR, EVİN GÜMÜŞ KARAMAN, AYŞE ASLAN BEKTAŞ
ÖĞRENCİ-SEKTÖR BULUŞMALARI KOMİSYONU	Y. EMRE OTOMAN, EMRE HAKLI, TOLGA YILMAZ
FUAT SEZGİN İZİNDE KOMİSYONU	EVİN GÜMÜŞ KARAMAN, BAHATTİN TEKİN

2.5.2. İnsan Kaynakları

2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yrd.	1	4	5
3	Müdür Baş Yrd.	1		1

2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Türk Dili ve Edebiyatı	1	5	6
2	Matematik	0	5	5
3	Fizik	1	1	2
4	Kimya	0	2	2
5	Biyoloji	0	1	2
6	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	0	3	3
7	Tarih	1	2	3
8	Coğrafya	2	0	2
9	Beden Eğitimi	2	0	2
10	Yabancı DİL	0	2	2
11	Bilişim Teknolojileri	7	9	16
12	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	12	0	13
13	Felsefe	0	1	1
14	Özel Eğitim	0	4	4
15	Rehberlik	0	2	2
16	Motorlu Araçlar Teknolojisi	1	0	1
TOPLAM		27	37	64

Destek Personelle (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2018-2019 Eğitim ve Öğretim Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			0
2	Hizmetli	2	4			6
3	Sözleşmeli İşçi					
4	Sigortalı İşçi					

Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	---	2						

2.5.3. Teknolojik Düzey

Araç-Gereçler	2020	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	124	124	112	112	30
Yazıcı	14	10	15	16	5
Tarayıcı	1	1	1	1	-
Tepegöz	1	1	1	1	-
Projeksiyon	1	1	1	1	-
Televizyon	2	2	2	2	-
İnternet bağlantısı	1	1	1	1	-
Fen Laboratuvarı	-	-	1	1	-
Bilgisayar Lab.	6	7	8	8	1
Fax	1	1	1	1	-
Video	-	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-	-
Fotoğraf makinesi	1	1	1	1	-
Kamera	5	4	25	25	-
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	1	-
Personel/e-mail adresi oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	-
Diğer araç-gereçler					

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	XXX		1	
Ekipman Odası				
Kütüphane	XXX		1	
Rehberlik Servisi	XXX		1	
Resim Odası		XXX	0	1
Müzik Odası		XXX		1
Çok Amaçlı Salon	XXX		1	
Ev Ekonomisi Odası		XXX		
İş ve Teknik Atölyesi		XXX		1
Bilgisayar laboratuvarı	XXX		8	1
Yemekhane		XXX		1
Spor Salonu	XXX		1	
Otopark	XXX		1	
Spor Alanları	XXX		1	
Kantin	XXX		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	XXX		1	
Atölyeler	XXX		14	
Bölmelere Ait Depo	XXX		2	
Bölüm Laboratuvarları	XXX		12	
Bölüm Yönetici Odaları	XXX		2	
Bölüm Öğrt. Odası	XXX			2
Teknisyen Odası		XXX		1
Bölüm Dersliği		XXX		2
Arşiv	XXX		1	
.....				

2.5.4 Mali Kaynaklar

Kaynaklar	2020	2021	2022
Genel Bütçe	637766,9	748056,77	644225,61
Okul aile Birliği	57315,49	80870,68	111097,01
Kira Gelirleri	12561,65	6600,00	25292,01
Döner Sermaye	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-
Diğer	-	-	-
.....			
TOPLAM	707644.04	835527.45	780614.63

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2020		2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ								
Temizlik		59451,93		55166		66285,0		
Küçük onarım		200		1955,0		1900,0		
Bilgisayar harcamaları		--		-		1250,0		
Büro makinaları harcamaları		-		4500,0		-		
Telefon		-		-		-		
Yemek		-		-		-		
Sosyal faaliyetler		-		-		-		
Kırtasiye		-		-		-		
Vergi harç vs				650,0		100		
.....	57315,49		80870,68		111097,01			
GENEL							1130522,75	737133,33

2.5.4. İstatistiki Veriler

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL		
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı		
	Kız	Erkek			
66	84	685	769	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	12

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler

	2019-2020		2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	2	10	5	23	2	30	6	107
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	130		112		103		113	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	4		27		25		20	
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	8		1		7		1	
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	12		28		32		21	
Genel Başarı Oranı (%)	%9		%25		%31		% 19	

Yerleşim

Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
7476 m ²	A blok 788 m ² -B blok 378 m ²	6307 m ²

2.6. ÇEVRE ANALİZİ

2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2018-2019	802	142
2019-2020	850	69
2020-2021	795	-
2021-2022	825	239
2022-2023	750	101

POLİTİK FAKTÖRLER Hükümet şekli ve siyasi istikrar, Hukuk nasıl çalışıyor, Bürokrasinin işleme şekli ve yolsuzluk durumu, Basın özgürlüğü, Yasama ve yönetmelikler, Vergi politikaları ve oranları, Çevre duyarlılığı, Tüketici koruma eğilimi.	EKONOMİK FAKTÖRLER Büyüme ve büyüme trendi, Faiz oranları, Enflasyon, İşsizlik, Kurlar, İşçilik maliyetleri, Gelir dağılımı, Teknolojik gelişimin ekonomi üzerindeki muhtemel etkileri, Ekonomik istikrar.
SOSYAL FAKTÖRLER Nüfus artış hızı, Nüfus dağılımı, Eğitim, Sosyal değişim eğilimleri, Çalışma alışkanlıkları ve değişimi.	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER Araştırma - Geliştirme faaliyetlerinin durumu, Otomasyon, Gelişen teknolojilerin etkisi, Teknoloji transferi, Teknoloji üretimi.

PEST ANALİZİ

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

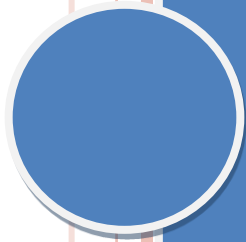
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	11. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	66. Hükümet Programı
9	66. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
11	..
12	
13	

2.6. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Ulaşım Kolaylığı• Tecrübeli Öğretmen Kadrosu• Öğretmenler Arasında Güçlü İş Birliği Ve Dayanışma• Güçlü Öğrenci- Veli- Öğretmen İletişimi • Yöneticilerin Tecrübeli Ve Yeterli Olması• Olumlu Okul Çevre- Okul Aile İlişkileri • Güvenli Okul Ve Okul Çevresi• Okul Kültürünün Yerleşmiş Olması• Nitelikli Ve Bilinçli Veli Profili• Genç Öğretmen Kadrosu• Okulda Normal Eğitimin Yapılması• Yeterli Ve Uygun Okul Bahçesi• Olumlu Okul İklimi• Öğretmen İhtiyacının Olmaması• Okul Başarısının Yüksek Olması• Okulun Küçük Olması• Etkili Rehberlik Hizmetleri• Öğretmen Kadrosunda Sürekli Değişimin Olmaması	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı Ailelerin Olması• İdareci sayısının Yetersiz Olması• İletişim Eksikliği• Kalabalık Sınıfların Olması• Okul Aile İlişkilerinin Zayıf Olması• Okul Çevresinde Olumsuz Unsurların Varlığı• Okul Dönüşümlerinin Tamamlanamaması• Okul Kültürünün Oluşmaması• Okulun Bulunduğu Çevrenin Gelişmemiş Olması• Okulun Fiziki Yapısının Uygun Olmaması• Okulun Taşınmalı Eğitim Yapması• Okulun Teknik Alt Yapı Eksikliği• Olumsuz Öğrenci Davranışları• Öğrenci Başarısının Düşüklüğü• Öğrencilerin Devamsızlık Yapması• Öğretmen Kadrosunun Yetersiz Olması

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">• Okulun İl Merkezinde Olması• Güçlü İletişim• Sınıf Mevcutlarının İstenilen Düzeyde Olması• Okulun Olumsuz Unsurlara Kapalı Olması• Genç Öğretmen Kadrosu• Okulun Teknik Alt Yapısı• Öğretmen İhtiyacı Olmaması• Kurumlarası Güçlü İşbirliği• Küçük Bir Okul Olması• Öğrencilere Sosyal İmkan Tanınması• Rehberlik Ve Araştırma Merkezinin Varlığı• Üniversitenin Olması• Yöneticilerin İstekli Olması• Taşınmalı Eğitimin Olmaması• Öğretmenlerin İşlerini Sevmeleri• Olumlu Öğrenci Davranışları• Hayırsever İş Adamlarının Varlığı	<ul style="list-style-type: none">• Okul Çevresinin Güvenli Olmaması• Eğitimsiz ve İlgisiz Veliler• Okulun Göç Alan Bölgede Bulunması• Zararlı Maddelerin Kullanımı• Davranış Problemleri• Maddi sınırlılıklar• Okulun Gelişmemiş Yerde Olması• Okulun Tercih Edilebilirliğinin Düşük Olması • Yanlış İnternet Kullanımı• Dezavantajlı Aileler• Öğretmenlerin ve Öğrencilerin İlgisizliği• Rehberlik Hizmetlerinin Yetersiz Olmaması• Değerlerin Önemslenmemesi

III.
GELECEĞE
BAKIŞ



GELECEĞE YÖNELİM

1.1. MİSYON

Milli ve evrensel değerlerle donanmış, özgüveni gelişmiş, iletişimde başarılı, bilimsel düşünebilen, araştırmacı üretken, topluma ve çevreye saygılı, mutlu olmayı bilen, milli kültürüne sahip çıkan öğrencileri topluma kazandırmak...

1.2. VİZYON

Ülke düzeyinde kaliteli eğitim veren, gerçekleştirdiği mesleki, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgi odağı haline gelmiş, çağdaş bir eğitim ve kültür merkezi olmak....

1.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- Türkiye Cumhuriyetinin temel ilke ve değerlerine sadakat,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık,
- Hoşgörü, nezaket, saygı
- Birlik, beraberlik, katılımcılık
- Öğrenci odaklılık
- Yenilikçilik ve yaşam boyu öğrenme
- Özverili, çalışkan, gelişime açık, etik, çözüm odaklı, donanımlı ve nitelikli bir kadro ile çalışmak,
- İnsan ilişkilerinde adil, güvenli, sevgi, saygı, açık iletişim ve empatik yaklaşımı esas almak,
- Olumlu kurum iklimi yaratmak,
- Tam öğrenmeyi gerçekleştirmek,
- Öğrencilerimizin bireysel ilgi ve gereksinimlerini önemsemek,

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir.

Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur.

Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji meydana getirilerek, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Stratejik Amaç 1: Okulda Etkili Bir Yönetimin Sağlanmasına Yönelik Stratejik Planlama Uygulamaları Gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar Okulumuzda etkili okul gelişim planını hayata geçirmek

- **PG 1.1.1:** Yıl içinde Brifing dosyası güncellenme sıklığı
- **PG 1.2.1:** OGYE'de görevli TKY eğitimi almış personel sayısının toplam OGYE içerisindeki personel sayısına oranı
- **PG 1.3.1:** Stratejik planda eğitim-öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen hedeflerin öngörülen hedeflere oranı
- **PG 1.3.1:** OGYE toplantı sıklığı
- **PG 1.4.1:** Stratejik planda belirlenen süreye göre okul gelişim raporu hazırlama sıklığı

Strateji 1:

Okulun stratejik planı vardır. Okulda stratejik planlamaya dayalı okul gelişim uygulamaları yürütülmektedir. Okulda stratejik planlamaya yönelik yürütülen okul gelişim uygulamaları, öğretmenler, çocuklar, veliler ve diğer paydaşların katılımı ve işbirliği ile yapılmaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuz öğrencilerin başarı düzeylerinin artmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1:2022 ÖSYS sonucunda %34'e 2023 ÖSYS sonucunda ise %43'e çıkarmak, 2024 ÖSYS sonucunda % 46, 2025 ÖSYS sonucunda % 52, 2026 ÖSYS sonucunda % 56 oranında öğrenciyi istek ve mesleki eğitimlerine uygun lisans ve ön lisans programlarına yerleştirmek

- **PG 2.1.1:** YGS ve LYS sonuçlarına göre öğrencilerin Lisans ve Ön lisan bölümüne yerleşme oranları
- **PG 2.1.2:** Sınıflar bazında öğrencilerin üst sınıflara geçme oranları
- **PG 2.1.3:** Okulumuzun YGS ve LYS bazında il başarı sırası
- **PG 2.1.4:** Okulumuzun YGS ve LYS bazında ilçe başarı sırası
- **PG 2.1.5:**YGS / LYS dersleri bazında öğrencilerimizin başarı oranları
- **PG 2.1.6:** Öğrencilere verilen ÖSYS tanıtım seminerleri sayısı
- **PG 2.1.7:** Öğrencilere verilen Verimle çalışma semineri sayısı
- **PG 2.1.8 :**Öğrencilere verilen Sınav Kaygısı ile baş etme yolları semineri sayısı
- **PG 2.1.9:**Öğrenciler için hazırlanan Lisans Bölümleri tanıtım panosu
- **PG 2.1.10:**Düzenlenen Üniversite Gezisi sayısı
- **PG 2.1.11:**Öğrencilere izlettirilen üniversite tanıtım CD'si sayısı

Stratejik Hedef 2.2: 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı sonucunda tahmin edilen 9.sınıflarda sınıf geçen öğrenci oranını her yıl %5 puan arttırarak 2026-2027 Eğitim Öğretim yılı sonunda toplamda %30 puan arttırmak

- **PG 2.2.1:** Sınıflar bazından sene sonu başarı oranı
- **PG 2.2.2:** 9.sınıflara yönelik yapılan oryantasyon çalışması
- **PG 2.2.3:** Orta Öğretim Yönetmelikleri Semineri sayısı
- **PG 2.2.4:** Sınıflar bazında seçilen ayın öğrencisi çalışması
- **PG 2.2.5:** Yıl içinde mahalli ve merkezi Hizmet içi eğitimlere katılan öğretmenlerin toplam öğretmenlere oranı

Stratejik Hedef 2.3: Meslek seçimlerinin hatasız bir şekilde yapılmasının sağlanması

- **PG 2.3.1:** Meslek seçimi yönetmeliğinin tanıtılması
- **PG 2.3.2:** Ders bazında sene sonu öğrenci başarı grafiği
- **PG 2.3.3:** Meslek seçimi hakkında panoların güncellenme sıklığı
- **PG 2.3.4:** Sınıf geçme oranı

Strateji ? 2: Okulda öğrencilerin akademik ve mesleki başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir. Okulda öğrencilerin akademik ve mesleki başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler çocuk, öğretmen ve diğer kişi, kurum ve kuruluşların işbirliği ile yapılmaktadır. Faaliyetlerin daha etkin bir şekilde yürütülmesi için çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Amaç?3: Okulun fiziki ortamını geliştirmek ve daha ideal bir eğitim ortamı meydana getirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Okulda 37 sınıfta bulunan akıllı tahtların kullanımını geliştirmek

Stratejik Hedef 3.3: Bahçenin düzenlenmesine yönelik çalışmaların yapılmasını sağlamak

- **PG 3.3.1:** Bahçe duvarlarının boyanarak düzenlenip düzenlenmediği
- **PG 3.3.2:**Yapılan planlama dahilinde duvarların resimlerle kaplanıp kaplanmadığının tespiti
- **PG 3.3.3:** 2017-2018 eğitim öğretim yılı itibariyle bahçede bulunan 5 adet bank sayısının 2019-2020-2021 -2022 yıllarındaki sayıları

- **PG 3.3.4:**2017-2018 eğitim öğretim yılı itibariyle bahçede bulunan 2 adet çöp bidonu sayısının 2019-2020-2021 -2022 yıllarındaki sayıları
- **PG 3.3.5:** Yapılan planlama dahilinde Okulumuz B blok yanına çardak yapılıp yapılmadığı

Stratejik Hedef 3.4: 9.10.11. sınıflar arasında en temiz sınıf yarışması düzenlenmesini sağlamak.

- **PG 3.4.1:** Yarışmanın ne sıklıkla tekrarlandığı
- **PG 3.4.2:** Ödül alan sınıf sayısı

Stratejik Hedef 3.5: 9.10.11. sınıfların binasında her kata bir kağıt atık kutusunun konulması.

- **PG 3.5.1:** Okuldaki toplam atık kutularının sayısı
- **PG 3.5.2:** Atık kutularının ne sıklıkla değiştirildiği

Stratejik Hedef 3.6: Sınıfların boyanması ve sıraların duvarlara zarar vermesini engellemek amacıyla duvarlara ince tahta çaktırılması.

Strateji 3:

Okulun fiziki şartlarını öğrencilerimizin daha iyi eğitim almasını sağlayacak düzeye çıkarmak.

Stratejik Amaç 4: Okul Veli Çevre İletişiminin güçlendirilmesini sağlamak

- **Stratejik Hedef 4.1:** Veli toplantılarına katılım oranını yükseltmek
- **PG. 4.1.2:** Yapılan veli toplantılarına dönemler bazında katılan velilerin katılmayanlara oranı yükseltmek
- **PG. 4.1.3:** Veli toplantıları öncesi davetiye basılıp basılmadığı
- **PG. 4.1.4:** Planlanan çalışmalar dahilinde okulda yapılacak etkinliklere velilerin davet edilip edilmesini sağlamak
- **PG. 4.1.6:** Sene boyunca velilere yönelik verilen seminer yapmak
- **PG. 4.1.7:** Planlanan çalışmalar dahilinde sene sonunda veliler ile birlikte kermes düzenlenip düzenlenmediği
- **PG. 4.1.7:** Planlanan çalışmalar dahilinde velilere yönelik toplu kitap okuma kampanyası düzenlenmesi ve bu kampanyaya katılan velilerimizin katılmayanlara oranı
- **Stratejik Hedef 4.2:** Mezun olan öğrencilerimizle irtibatın devamlılığını sağlamak için etkin bir mezun takip sistemi kurmak ve bu sayede mezun öğrencilerimiz birikimlerinden istifade etmek.
- **PG. 4.2.3:** Planlanan çalışmalar dahilinde Dünder Uçar Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi Mezunları derneği kurulup kurulmadığı

Strateji 4:

Okulumuzun bulunduğumuz çevre ile olan ilişkilerini güçlendirerek gözde bir okul olmasını sağlamak. Mezun öğrencilerimizin okulumuza tekrar kazandırılarak okulumuzu köklü bir okul haline getirmek

Stratejik Amaç?5: : Meslek, Sosyal, sportif ve kültürel alanda örnek teşkil eden bir okul olmak

Stratejik Hedef 5.1: Öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak.

- **PG. 5.1.2:** 10.sınıflar düzeyinde çalışma öncesinde öğrencilerin 1 ayda okuduğu kitap sayısının çalışma sonrasında 1 ayda okudukları kitap sayısına oranı
- **PG. 5.1.3:** Planlanan çalışmanın diğer sınıf düzeylerine yayılıp yayılmadığı
- **PG. 5.1.4:** Hızlı okuma teknikleri seminerinin öğrencilere verilip verilmediği

Stratejik Hedef 5.2: Öğrencilerin sportif faaliyetlere ilgisini ve buna paralel olarak bu alanlardaki başarısını arttırmak.

- **PG. 5.2.1:** Okulumuzda düzenlenen turnuva sayısının bir önceki dönemde düzenlenen turnuva
- **PG. 5.2.2:** Sportif ,sosyal ,kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci
- **PG. 5.2.3:** Okulda bulunan spor kulüpleri
- **PG. 5.2.4:** Okulumuzdaki lisanslı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
- **PG. 5.2.5:** Okulda bulunan spor kulüplerinin sayısı
- **PG. 5.2.6:** Okulumuzdaki lisanslı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
- **PG. 5.2.7:** Okulumuz öğrencilerinin ilçede düzenlenen sportif ,sosyal ve kültürel faaliyetlere katılanların sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
- **PG. 5.2.8:** Okulumuz öğrencilerinin ilçede düzenlenen sportif ,sosyal ve kültürel faaliyetlerinde aldıkları derece sayısı

Stratejik Hedef 5.3: Öğrencilerimizin sosyo kültürel yönden gelişimlerini sağlamak

- **PG. 5.3.1:** Planlanan faaliyetler dahilinde sene boyunca yapılan tarihi yerler gezilerinin sayıları
- **PG. 5.3.2:** Yapılan gezilere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
- **PG. 5.3.3:** Planlanan faaliyetler dahilinde çocuk esirgeme kurumu ve huzur evlerine yapılan ziyaretlerin sayısı
- **PG. 5.3.4:** Yapılan ziyaretlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
- **PG. 5.3.5:** Planlanan faaliyetler dahilinde öğrencilerin götürüldüğü tiyatro ve sinema etkinliklerinin sayısı
- **PG. 5.3.6:** Yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı

Stratejik Hedef 5.4: Öğretmenler arasındaki birlik ve beraberliğin devamlılığını sağlamak.

- **PG. 5.4.1:** Planlanan faaliyetler dâhilinde sene boyunca öğretmenlerle yapılan faaliyet sayısı
- **PG. 5.4.2:** Planlanan faaliyetlere katılan öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı

Strateji 5:

Okulun bütünlüğü için yapılan faaliyetler bulunmaktadır. Okul olarak öğrencilerin bütün olarak gelişimi hedeflenmektedir. Öğretmenler arasında ki bağların kuvvetli olması eğitim kalitesini de artırmaktadır.

Stratejik Amaç 6: Eğitimin Niteliğine ve Öğretimin Etkinliği Arttırmak

Stratejik Hedef 6.1: Öğrencilerimizin mesleki bilgi, YGS ve LYS başarısını arttırmak

- **PG.6.1.1:** Öğrencilere yönelik yapılan takviye kursları ve etütlerin sayısı

- **PG.6.1.2:** Yapılan takviye kurslarına katılan öğrenci sayısının katılmayan öğrenci sayısına oranı
- **PG.6.1.3:** Yapılan takviye kurslarına katılan öğretmen sayısının katılmayan öğretmen sayısına oranı
- **PG.6.1.6:** Yapılan planlamalar dahilinde abone olunan bilisel ve kültürel dergilerin sayısı
- **PG.6.1.7:** Yapılan planlamalar bilgi yarışmasının düzenlenip düzenlenmediğinin tespiti

Strateji 6:

Öğretimin kalitesinin arttırılabilmesi için bazı çalışmalar ve yenilikler yapılmaktadır. Öğrencilerin daha iyi eğitim alabilmeleri adına bilgi ve teknolojiye daha fazla yararlanılmalıdır.

Stratejik Amaç 7: öğrencileri alanları ilke ilgili mesleklerde yetiştirmek ve bu alanların gerekliliklerine sahip olmalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 7.1: Öğrencilerimizin mesleki yeterliliğini sağlayarak, mesleki bilgisini yükseltmek ve okul sanayi işbirliğini sağlayarak eğitim verdiğimiz alanlar ile ilgili sektöre kalifiye eleman yetiştirmek.

- **PG.7.1.1:** Öğrencilere yönelik meslek ile ilgili rehberlik etmek
- **PG.7.1.2:** Öğrencilerin mesleğe olan bakış açısını olumlu yönde etkileyebilmek için çeşitli konferans ve seminerler düzenlemek
- **PG.7.1.3:** İşkur ve Halk Eğitim ile ortak eğitimler planlayarak sertifikalı eğitimler vermek
- **PG.7.1.4:** Öğrencileri alanları ile ilgili bilimsel çalışmalara ve fuarlara yönlendirmek ve sosyal sorumluluk projelerinde yer almalarını sağlamak
- **PG.7.1.5:** Ulusal ve uluslararası projelere dahil olarak çeşitli yarışmalara katılım sağlamak

DÜNDAR UÇAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
STRATEJİK PLANI 2019 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	TEDBİRLER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (TEDBİRLERİN FAALİYET-PROJELERİNİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)							
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	

IV. MALİYETLENDİRME

1. Maliyetlendirme

V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. İzleme Değerlendirme

VI. YILLIK PERFORMANS PROGRAMLARI

2022 Yılı Performans Programları